

Министерство на образованието и науката
Детска градина “Снежанка”
гр. Златоград

ГОДИШЕН ПЛАН
за
образователно- възпитателната работа
2021 - 2022 учебна година

Директор.....
/Е.Глухова/

Ръководните документи за организиране на работата през учебната 2015/2016 год. и изготвяне на годишния план.

1. Кодекс на труда.
2. Закон за предучилищно и училищно образование
3. Закон за местното самоуправление и местната администрация;
4. **НАРЕДБА № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование** (Обн. - ДВ, бр. 46 от 17.06.2016 г., в сила от 01.08.2016 г.) и **НАРЕДБА № 6 от 30.11.2015 г. за познавателните книжки, учебниците и учебните помагала** (Обн., ДВ, бр. 94 от 04.12.2015 г., в сила от 14.12.2015 г.) Тази наредба се издава на основание чл. 22, ал. 3 във връзка с ал. 2, т. 13 ЗПУО и отменя Наредба № 5 от 2003 г. за оценяване и одобряване на учебници и учебни помагала.
5. Наредба №4/16.04.03 г. За документацията в системата на народната просвета
6. Правилник за устройство и дейността на училищните настоятелства
7. Наредба №7 /29.12.2000 г. за определяне броя на учениците и децата в групите и паралелките на училищата, детските градини и обслужващите звена.
9. Наредба №3 /18.02.2008 г. за нормите за преподавателска работа и реда за определяне на численост на персонала в системата на народната просвета.
10. Наредба №5/29.12.1996 г. за условията за повишаване квалификацията на педагогическите кадри в системата на народната просвета и реда за придобиване на професионално-квалификационни степени.
11. Инструкция № 1 за провеждане на контролната дейност в системата на народната просвета
12. Инструкция №2/29.07.1994 г. за изискванията за заемане на длъжността “учител”, съобразно придобитото образование, професионална квалификация и правоспособност.
13. Инструкция за изискванията на безопасни условия на възпитание, обучение и труд в системата на народната просвета.
- 14.. Наредба №1/23.01.09 г. За обучение на деца и ученици със специални образователни потребности и /или хронични заболявания
- 15.Насоки за работа при извънредна епидемиологична обстановка

1. АНАЛИЗ НА ОБРАЗОВАТЕЛНО-ВЪЗПИТАТЕЛНАТА РАБОТА ПРЕЗ ИЗМИНАЛАТА УЧЕБНА ГОДИНА

През изтеклата 2020/2021 уч. година се сформираха 4 групи с общ брой 84 деца съгласно Списък-образец -2 на ДГ „Снежанка”и в съответствие с нормативната база. Средна месечна посещаемост 14 деца. Сравнителният анализ спрямо предходната година показва следните тенденции:

1.Брой на децата

- 1.
2. Средната посещаемост за периода е **относително стабилна**
3. **Тенденция на понижаване на списъчния състав.**
4. Раждаемостта на децата през периода 2016-2018 г.

2.Компетенции на кадрите и качество на предлаганите дейности

Обучение и самообучение за по-добро равнище на владене и прилагане на ДООИ от педагозите

- Спазване на нормативната уредба и прилагане на своевременни :
- Системен административен и педагогически контрол по мерки за отстраняване на възникнали нарушения.
- Самоконтрол и самодисциплина ,избор на мотивирани личности за работа
- Системна дейност от учителите за изпълнение на задачите от годишния план.

2.1 Оптимизиране на педагогическата дейност чрез:

- поддържане на квалификационната дейност,чрез обучителна дейност за поддържане на научната и методическа компетентност на учителите.
- Педагогически контрол и методически консултации от експерти от РУ – Смолян..
- Актуализиране на педагогическите технологии ,чрез системен обмен на добри педагогически практики.
- Методичните обединения стимулиране на учителите да работят в групи,обединени от целите на институцията
- Обмяна на добрия опит в Методичните обединения

2.2. Оптимизиране на средата и организационната култура в ДГ

- Поддържане на иговата среда ,материално-техническата база и хигиената .
- Диагностика на проблеми в отношенията между основните групи в общността, формулиране и прилагане на корекционни мерки.

2.3. Ориентиране на образователно-възпитателния процес към потребностите на детето и обществото:

- Познания за особенностите на детското развитие,психолого-педагогическата специфика на възрастта от 3 до 5 години.
- *Поддържаща квалификация целяща* актуално теоретично обучение за придобиване на знания за образователни политики ,програми и проекти на МОН и в ЕС .

-Използване на ефективни методични практики за реализиране на образователно-възпитателния процес .Оптималност на обучението и възпитанието за формиране на опит и знания у децата.

- Прилагане на партньорско сътрудничество на ДГ «Снежанка « с институции.

II. ЦЕЛИ, СТРАТЕГИИ И ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА ДГ «Снежанка « ПРЕЗ 2021/2022г.

1. МИСИЯ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

- Осъществяване на държавната образователна политика за осигуряване правото на предучилищно и училищно образование ориентирана към интереса и към мотивацията на детето и на ученика, към възрастовите и социалните промени в живота му, както и към способността му да прилага усвоените компетентности на практика;
- Осигурен равен достъп до качествено образование и приобщаване на всяко дете и на всеки ученик с равнопоставеност и недопускане на дискриминация при провеждане на предучилищното възпитание
- Запазване и развитие на българската образователна традиция носител на хуманизъм и толерантност; съхраняване на културното многообразие и приобщаване чрез българския език;
- Педагогическите практики иновативност и ефективност въз основа на научна обоснованост и прогнозиране на резултатите от иновациите за прозрачност на управлението и предвидимост на развитието на предучилищното и училищното образование постигащи автономия за провеждане на образователни политики, самоуправление и децентрализация;

2. ВИЗИЯ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

- ДГ «Снежанка»а нституция с 55 годишна традиция,създадена да съхранява и предава знания и умения, да подготвя за училище,като развива национални и общочовешки добродетели ,интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепя на всяко дете и на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му;
- Съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност за придобиване на компетентности, необходими за успешна личностна и професионална реализация и активен граждански живот в съвременните общности;
- Ранно откриване на заложбите и способностите на всяко дете и насърчаване на развитието и реализацията им формиране на устойчиви нагласи и мотивация за учене през целия живот;
- Формиране на толерантност и уважение към етническата, националната, културната, езиковата и религиозна идентичност на всеки гражданин; към правата на децата, учениците и хората с увреждания;
- Познаване на националните, европейските и световните културни ценности и традиции;

- Творческо и критично мислене при осъществяване на образователно –възпитателната работа за утвърждаване на младия човек като гражданин на РБългария и света
- Активно взаимодействие със социалната среда и институциите ,гарантиращи правата на децата.

Цел:

- Детската градина – образователно-възпитателна институция с 55 годишна традиция в образователно-възпитателната работа за ранно детско развитие и подготовка на децата за училище;
- Валидиране на компетентности, придобити чрез неформално обучение и чрез информално учене на децата от професионално подготвен педагогическия колектив, екип от отговорни личности, проявяващи толерантност, загриженост и зачитане на човешкото достойнство

Задачи:

- 1.Развиване на добри педагогически практики за утвърждаване на 55 годишните традиции на детската градина в предучилищното образование и възпитание в община Златоград.
2. Поддържане на здравословна и безопасна среда за деца ,служители и родители. Осигуряване на приобщаваща и подкрепяща среда за всяко дете.
3. Осигуряване на висок професионален и морален статус на учителите и служителите и партньорска среда между заинтересованите страни в процеса на педагогическото взаимодействие.

ДЕЙНОСТИ:

ПЕДАГОГИЧЕСКИ СЪВЕТ

Съдържание:

Отговорник :

Срок:

ПЪРВИ

1.Педагогически съвет:

1.Правилник за дейността на ДГ „Снежанка”

1.2Годишен план за образователно-възпитателния процес

Директор

22 .09.21 г.

1.3 Състав на методичните обединения

учители и МО

1.4Празничен и театрален календар

1.5Дейности извън задължителните образователни направления

1.6 Програма: “Опазване на детското здраве

Мед. спец.

ВТОРИ

2.Педагогически съвет

Директор

План за контролна дейност

План за работа на МО

Тематична квалификация.

Цел, Задачи, Срокове

МО”ОВР”
„ИКТ”

31 .10.2021 г

ТРЕТИ

3.Педагогически съвет

Директор

31.03. 2022 г.

Избор на издателство за
учебни помагала
за подготвителна група

ЧЕТВЪРТИ

4.Педагогически съвет -
„Учител на годината”
Предложения за награждаване
На учители

Директор

31.04.2022 г.

ПЕТИ

5. Педагогически съвет
Отчет на резултатите от :
Годишен план
Тематичната квалификация

Директор

Май 22г.

Председател
на МО-„ОВР”

годишния план
Отчет на резултатите от ДОО
Отчет от програмата “Опазване
На детското здраве”

Мед.Специалист

ОРГАНИЗАЦИОННО - ПЕДАГОГИЧЕСКА

Съдържание:

Отговорник

Срок

1.

1.1Организиране на родителски срещи

Дневен ред :

1.2 Анализ на

Комисия за работа деца СОП

директор

30.09.2021

2.Общо събрание

-Правилник за дейността

Директор

31 .10.2021 Г.

-Наредба за безопасни
и здравословни условия

Директор

Група Ус. на труд

2.Педагогическо съвещание

Учители.

31.10.2021 Г.

Организация на

дейностите извън задължителните
образователни направления

МО

-групи:

танци, английски език ,мажоретен състав

3.Работа по програми и проекти:

-,Подпомагане храненето на децата от
подготвителни групи

4.Организация на дейностите по
квалификация на персонала

30.10. 2021

5. Педагогическо съвещание

Срещи с УС на РН при
ДГ “Снежанка”

Директор
Учители

30.11.2021 Г.

6. Педагогическо съвещание

7.Организация на
подготвителната група
заявка помагала
учебната 22-23 г.

учители
директор

30.04.2022 г

8. Педагогическо съвещание

План за честване на 24-ти Май

Учители

30.04.2022 г.

9.Диференцирано заплащане-
критерии
-оценяване
-изпълнение на дейностите по
програмата

директор
комисия

31.05.2022г.

АДМИНИСТРАТИВНО - СТОПАНСКА

Съдържание:

Отговорник

Срок

1.Изготвяне на
СПИСЪК-ОБРАЗЕЦ-2

Директор

септ. 2021 г.

2. Отчет на изпълнение
на бюджета

директор
счетоводител

всяко тримесечие
всеки месец
полугодие

-обяснителна записка

-информация до община

Информация до общ.съвет

3. Диференцирано

заплащане на учителите

директор

септ.21 г.

4. Изготвяне на програма за

капиталови разходи

Домакин
счетовод.

октом.21г.

5.Подновяване на табелите за
Инструкция за ползване на уреди

КБЗУТ

септем.
2021 г.

.

Домакин

Окт. 2021г.

6.Заявка за участие в
НП „Подпомагане на храненето
На децата от ПГ в ДГ”

6.Закупуване на лекарства
по наредба№3 на МЗ

Мед. сп.
домакин

Октом.
2021 г.

7.Заявка базисен бюджет -2022 г.

7. Отчет на комисия по даренията
План за работа с комисия по даренията

24.12.21 г.

8.Прилагане на
Наредба здравословни и безопасни
условия на труд

ГУТ

октомври

Осигуряване на раб. Облекло

31.10.21 г.

9.План за координация с РС” ПБС”

10.Внедряване на
добри практики при

домакин

31.12.21 г.

съставяне на седмично меню,
седмична заявка и дневния
требвателен лист-публичност

11 Изготвяне бюджет на детската градина

12.Изготвяне на график отпуск

директор предс. СО 31.12.21 г.

13.Закупуване в

рамките на утвърдения

параграф по бюджета,

Домакин

март 2022

Проект спорт- ПМС№129/11.07.2000

14. Договор доставка учебна литература

март

15. Заявка за задължителната

Документация за учебната

Директор
Учители

април 2022г.

2022-237 год.

16.Заявка за гориво

17 Разпределение на средства за

работно облекло

30.10.22

18.Доставка :

- канцеларски материали

домакин

окт.21 и март 22г.

19 Декларация по чл.15 от ЗБУТ за 2012

юни 2022

РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ДЕЦАТА и УЧИТЕЛИТЕ В ГРУПИТЕ

1.Първа група: Деца от 3 до 4 години.

Учители: Снежана Икова и Ирина Сватева

2. Втора група с: Деца от 4 до 5

Учители: Минка михайлова и Лусия Юрчиева

3.Трета група подготвителни 5 до 6 години: Елза Кочмарова и Дарина Асенова

4. Четвърта група подготвителни 6 до 7 години Учители: Г-жи - Деяна Петрова и
Мирослава Христова

Директор:.....

/Е. Глухова/